

**DELEGA PER IL CONFERIMENTO DI SUPPLENZA DI COLLABORATORE SCOLASTICO FINO A NOMINA DELL'AVENTE DIRITTO NELLA CONVOCAZIONE DEL 13/09/2017.**

Il sottoscritt, \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via/piazza \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

incluso nella graduatoria di istituto del personale ATA profilo collaboratore scolastico al posto n. \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_, aspirante al conferimento delle seguenti supplenze di collaboratore scolastico:

n. 2 posti a ore 36 fino alla nomina dell'avente diritto

n. 4 posti a ore 14 (servizio nei giorni di giovedì e venerdì) fino alla nomina dell'avente diritto

n. 1 posto a 36 ore fino alla nomina dell'avente diritto (scadenza prevista 30/09/2017)

nella convocazione del giorno 13/09/2017 presso la Direzione Didattica di Vignola in quanto impossibilitato/a a presenziare personalmente alle operazioni della scelta della posto, con il presente atto

**DELEGA**

il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) identificato dal seguente tipo di Documento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ a rappresentarlo/a, ai fini della individuazione per la successiva stipula del contratto a tempo determinato nel profilo di collaboratore scolastico fino alla nomina dell'avente diritto, impegnandosi, di conseguenza, ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.

Indica in ordine di preferenza i seguenti posti, qualora disponibili all'atto del turno di scelta:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

In caso di delega, il delegante si impegna a telefonare entro 2 ore dalla convocazione (disposta per le ore 15,45) per informarsi dell'eventuale avvenuta individuazione.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai fini delle nomine di cui sopra.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**NOTE:**

(\*) Nel caso di delega a persona di fiducia diversa dal Dirigente Scolastico, il delegato dovrà presentarsi con una copia della presente delega, essere munito del proprio documento di riconoscimento e, anche in fotocopia, del documento di riconoscimento e Codice Fiscale del delegante.

(\*\*) Nel caso di delega al Dirigente Scolastico allegare fotocopia del proprio documento di riconoscimento e del codice fiscale.

**NOTE IMPORTANTI:**

Gli aspiranti che intendono farsi rappresentare nella scelta del posto dal Dirigente Scolastico debbono inviare formale delega al Dirigente della Direzione Didattica di Vignola, **allegando copia della propria carta di identità e codice fiscale**, utilizzando il fac-simile allegato come segue:

- tramite posta elettronica all'indirizzo [moe06000a@istruzione.it](mailto:moe06000a@istruzione.it)
- per il solo personale che possiede una casella di posta elettronica certificata utilizzare [moe06000a@pec.istruzione.it](mailto:moe06000a@pec.istruzione.it)
- tramite fax n. 059771113

Le deleghe per essere considerate debbono pervenire entro e non oltre le ore 09,00 del giorno mercoledì 13/09/2017.